

Share Concert

利用規程

はじめに

Share Concertとは、ミュージックメイトにご登録のある演奏家の皆様、コンサートを企画する際の運営や金銭面の負担を軽減し、お互いに活動を共有、より活発な演奏活動、音楽活動が行われることを目的にしたミュージックメイト主催・運営の演奏会です。

気軽にコンサートで演奏を披露したい！ 自分ひとりでコンサートを行うにはどうしたらいいかわからない！ 他の演奏家とのコミュニケーションが取れる場が欲しいとお考えの皆様。ご応募お待ちしております。

応募条件

- 1 ミュージックメイトスタッフであること（共演者はミュージックメイトスタッフ以外も可）
- 2 応募時、全ての必要資料をご提出いただけること
- 3 共同出演者の方々と協力していただけること

開催概要

1 開催日

3ヶ月に1回、ミュージックメイト事務局が決定する日(土曜日)
開催日は随時、HP、メルマガ等でご案内いたします

2 会場

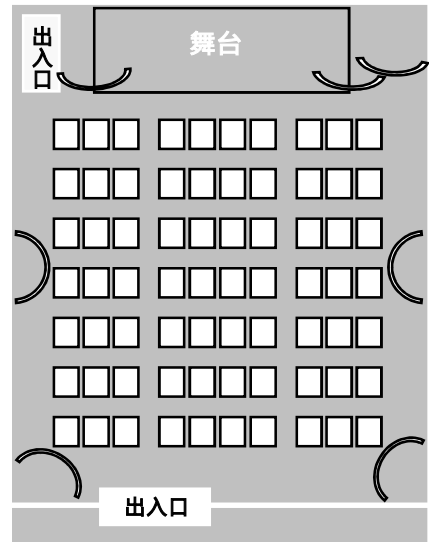
株式会社パソナグループ本部 B1階 Cホール
東京都千代田区大手町2-6-4 B1階



グランドピアノ(YAMAHA)を完備した美しいホール。
客席は可動式のため自由な発想で音楽・演劇空間を演出する事が可能です。

アクセスはJR東京駅、地下鉄大手町、三越前駅をご利用頂けます。

レイアウト (70席 | 可動式)



付帯設備

座席 70脚 グランドピアノ (YAMAHA C3) 1台 譜面台 4台 ワイヤレスマイク(MC用) 3本

パソコン、PA機材等の貸出は行っておりません。ご利用の場合はご自身でお持込み下さい。
上記付帯設備の貸し出しは参加料金に含まれます。

3 出演者

ミュージックメイトスタッフ

ソロ、グループ問わず

3組以上のお申し込みがない場合は、開催中止となります。何卒ご了承ください。

4 内容

時間 20分以内

ジャンル クラシック、JAZZ、POPS等問わず

出演順 ミュージックメイト事務局が決定し、一ヶ月前までに通達致します

5 参加費

10,000円/1組

コンサートチケット20枚を印刷の上、納品します。出演者の責任において会場外でチケットを販売して下さい。
(チケット代金は1,500円/一般、1,000円/ミュージックメイトスタッフとさせていただきます。)

コンサートチケットは開催1ヶ月前までに納入致します。

コンサートチケット価格の割引、招待券としての扱いは自由です。

コンサートチケットが20枚以上必要な場合は、ご相談下さい

当日、受付でのチケット代金の受領は致しかねます。

6 広告

1 WEB 開催1ヶ月前までにパソナ ミュージックメイトのHPへ掲載致します。

2 チラシ 納入日 開催1ヶ月前まで
納入場所 出演者代表宅へ郵送でお届け致します。
納入部数 100部
掲載内容 曲目、作曲者、演奏者、プロフィール(100字以内)

3 プログラム プログラムは、当日までにミュージックメイト事務局が作成いたします
プログラムには曲目、作編曲者名、演奏者、プロフィールのみ記載可能です。
また、曲目解説等を配布されたい場合はご自身で作成の上、お持込みください。

7 その他

1 演奏の際に音響機器を利用される場合は、時間内にご自身でセッティングいただきます

2 ドラムセット、エレキギターなどの音響機器を用いての大音量の演奏はご遠慮下さい

3 照明はホール担当者にお任せいただきます

4 ピアノ調律はホールの定期メンテナンス(1~2ヶ月に1回)の際に行っております
コンサート当日の調律は、基本的に行っておりませんので予めご了承ください

5 主催責任、委細決定についてはミュージックメイト事務局がこれを保持します

6 応募数が3組に満たない場合の代替開催などは行いません

7 コンサートチケットを持参された方は当日の全ての演奏をお楽しみいただけます

当日の流れ

1 集合・搬入・入館

- 1 集合時間は、全出演者**10:30**になります
- 2 全出演者集合後、出演者の方向士の顔合わせを行います。必ずご参加下さい
- 3 弊社でご案内可能な駐車場はございません。予めご了承下さい

2 リハーサル

- 1 機材等のお持込みがある場合は、専門業者又はそれに準ずる設営スタッフをご用意下さい
- 2 リハーサル時間は出演順によって異なります。事前にお知らせする進行表をご参照下さい
- 3 待機場所等は別途、ご用意、ご案内いたします

3 開場

- 1 受付はミュージックメイト事務局が行います。
- 2 ミュージックメイト事務局は金銭の授受、両替等は一切行いません。予めご了承ください。
- 3 開演10分前に、楽屋からバックヤードへご移動下さい。

4 本番

- 1 演奏は、開演前アナウンス終了後、ミュージックメイト事務局の指示に従い進めて下さい。
- 2 演奏前後は一礼の上、ご挨拶をお願い致します。MC、解説等の内容は自由です。
- 3 譜めくり人員が必要な場合はご自身でご用意下さい

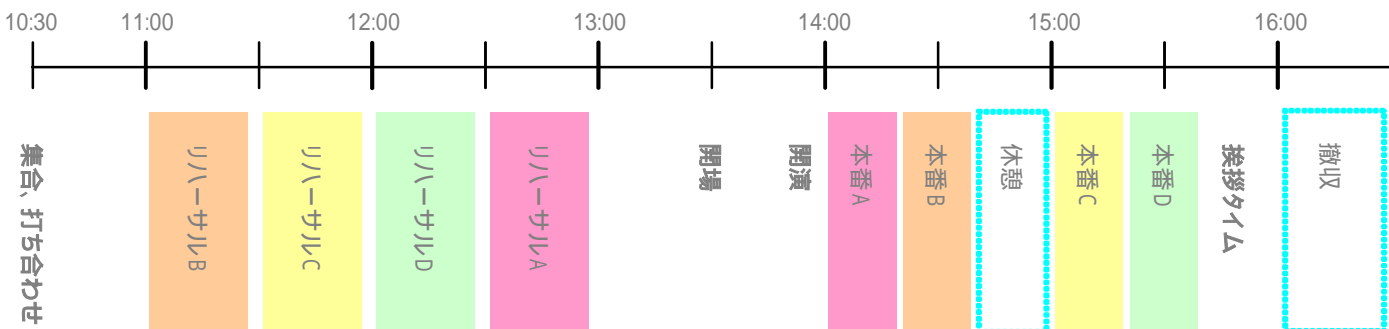
5 終演

- 1 ご挨拶等はホール外のフロアでお願いします
- 2 ゴミは各自お持ち帰り下さい
- 3 会場は、原則、原状復帰にてお引渡し下さい。

6 JASRAC申請

日本音楽著作権協会(JASRAC)への申請は、お申込み時にお渡し致しました必要書類にご記入の上、各自で日本音楽著作権協会へご提出下さい。尚、ご提出前に申請内容を確認させていただきます。申請が必要であるにも関わらず申請を確認できないときは出演を取り消す場合があります。

出演者が4組の場合のスケジュール例



お申込み方法

1 お申込み

【期 間】	開催3ヶ月前～同月の末日
【提出物】	1 予約申込書 2 宣伝用写真、プロフィール(100文字以内) 3 音源 はじめてご応募される方のみ
【提出先】	E-Mail music-mate@pasona.co.jp FAX 03-6734-0166

2 受諾通知・予約確定

お申込の受諾通知は、お申込み頂きました皆様へ、使用月の2ヶ月前の月の第1営業日に、TEL又はE-Mailにて連絡致します。(お申込多数の場合は抽選を行う場合があります)

3 参加費支払い

出演が決定され次第、下記指定の銀行口座まで出演料をお振込下さい。
また、振込みが完了されましたら、ミュージックメイト事務局まで**1 振込日、2 振込人様名義**
以上の2点をご連絡下さい。

【振込み先】
三菱東京UFJ銀行 新丸の内支店 普通 No.4807645 口座名 カ)パソナ

お問合せ

株式会社 パソナ ミュージックメイト

E-Mail: music-mate@pasona.co.jp

TEL: 03-6734-0214 FAX: 03-6734-0166

使用に関する諸注意

- 1 当ホールでの付帯設備に明記されている設備以上の音響機器の使用が必要な場合は、全て事前に各自でご用意下さい。当ホールでのお貸し出し、調達はできません。
- 2 機材の搬入は、ホール専用搬入口の位置、大きさなどから制約がございます。事前にご確認下さい。
- 3 ホール、更衣室、ロビー、待機場所、その他館内での喫煙はできません。
- 4 館内にお持込のお荷物につきまして、損害が生じた場合は補償致しかねます。
- 5 会場にてCD等の販売をご希望の場合は事前にお知らせ下さい。
- 6 ホール、ロビー、客席内での飲食はできません。更衣室、待機場所への過度の食品類のお持込もご遠慮下さい。
- 7 コンサート当日の担当者は、技術スタッフ、受付要員としてお伺いいたします。
- 8 録音・撮影を行う場合は打ち合わせ時にお申し出下さい。当方の事前許可のない場合、記録や撮影を中止、または撤去いただくことがあります。
- 9 出演者による機材等の破損・故障があった場合、修理代金もしくは購入代金をお申込者様に請求させていただきます。
- 10 当ホールの利用(これに付随して提供されたサービスの利用を含む)に関して生じた利用者の損害について、当社は会場使用料を上限として賠償責任を負います。
- 11 その他、ご希望事項がございましたらお申込み時、お打ち合わせ時にご相談下さい。
- 12 広告等のためにご提供頂いたデータ、写真、文章およびプロフィールについて、ミュージックメイト事務局において一部改変、修正等をさせて頂く場合があります。また、当該データ等については、第三者から使用許諾を得ている等適法なものに限ります。なおご提供頂いたデータ等は演奏終了後、当方で廃棄します。

使用のお断り及び中止

次のいずれかに該当する場合は、申込受付後または使用当日においても使用をお断りする、もしくは中止いただく場合がございます。予めご了承ください。

- 1 お申込み者が、その使用权を当ホールに断りなく第三者に譲渡または転貸した場合
- 2 申込用紙への記載事項に偽り、著しい変更があった場合
- 3 大音量の演奏・音響機器の再生などを行い、かつ担当者の指示に従わない場合
- 4 使用の趣旨が当ホール、当施設、当社の意向から著しく逸脱し、管理上使用続行が不相当と判断された場合
- 5 施設または付帯設備を破損する可能性があるとして判断された場合
- 6 天災地変、建物管理上の問題が生じた場合